

ALGEMEEN VERENIGINGSREGLEMENT



Het lidmaatschap

Artikel 1

1. Het gewone lidmaatschap staat open voor potentiële leden, zoals beschreven in de statuten van de vereniging. Daarnaast moet het (buitengewoon) lidmaatschap ook voor vernieuwers worden opengesteld. BOVAG staat dus open voor verbreding van het ledenbestand.

Daarbij gelden de volgende criteria: de onderneming is actief in retail* (ook business-to-business);

- de onderneming is (voor meer dan de helft van zijn activiteiten) een marktpartij die mobiliteit aanbiedt;
- de onderneming is in staat zelf, of via een vastgelegd samenwerkingsverband, (binnen het BOVAG-netwerk garantie(werkzaamheden) te verlenen*;
- de onderneming biedt dienstverlening in mobiliteit aan;

Het verenigingsbestuur houdt zich het recht voor in voorkomende gevallen het lidmaatschap te weigeren.

2. Leden dienen zich te houden aan de Statuten, het Algemeen Verenigingsreglement, de generieke en afdelingsspecifieke lidmaatschapseisen, het afdelingenreglement en de afdelingsbesluiten.

**dit geldt niet voor leden van de afdeling Energiesystemen en Revisie die importeur zijn.*

Artikel 2

1. Het lidmaatschap wordt aangevraagd bij de vereniging met vermelding van alle door de vereniging gewenste gegevens. De gevraagde gegevens kunnen in één of meer vragenlijsten worden neergelegd. Alle gegevens dienen naar waarheid, stellig en zonder voorbehoud aan de vereniging te worden verstrekt. De betrokken gegevens worden door de vereniging met de meeste zorgvuldigheid verwerkt;
2. Zij die lid van de vereniging willen worden, voldoen een nader door het verenigingsbestuur vast te stellen bedrag ter bestrijding van administratiekosten. De tot de vereniging toetredende leden zijn entreegeld verschuldigd, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door het verenigingsbestuur. Indien de toelating tot het lidmaatschap wordt geweigerd, wordt het entreegeld aan de betrokkene gerestitueerd.
3. Nadat alle naar het oordeel van de vereniging relevante gegevens in verband met de aanvraag van het lidmaatschap zijn ontvangen, wordt door de vereniging zo spoedig mogelijk beslist of de aanvrager voldoet aan de aan het lidmaatschap gestelde eisen. Indien dit niet het geval is, dient de aanvraag te worden afgewezen. Gedurende het lidmaatschap wordt middels een schouwing en/of een zelfevaluatie beoordeeld of een lid op dat moment voldoet aan de actuele lidmaatschapseisen. Indien het lid hieraan geen volledige medewerking verleent, kan het lidmaatschap worden opgezegd. Het lidmaatschap kan ook worden opgezegd als het lid niet meer aan de lidmaatschapseisen voldoet.
4. BOVAG-leden zijn zichtbaar voor een ieder op de website van BOVAG. Of een bedrijf bij BOVAG is aangesloten, dient voor derden controleerbaar te zijn via de website van BOVAG of een geautomatiseerd systeem.

Informatieplicht

Artikel 3

Ieder lid dient, zowel eigener beweging als op verzoek van de vereniging, de vereniging te informeren omtrent alle feiten en omstandigheden die van belang zijn of van belang kunnen zijn voor het lidmaatschap en de continuering, dan wel beëindiging daarvan.

Activiteiten

Artikel 4

Wanneer een lid verschillende activiteiten uitoefent waardoor het bij verschillende afdelingen kan worden ingedeeld en men op grond van de statuten verplicht is deze verschillende activiteiten voor het lidmaatschap van BOVAG aan te melden, wordt men door het verenigingsbestuur als gewoon lid ingedeeld bij de bijbehorende afdelingen.

Contributies en omslagen

Artikel 4

1. Hij die als lid toetreedt, betaalt over het jaar van toetreding een evenredig deel van de normale contributie of bijdrage, te rekenen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand van zijn toetreding.
2. Het lid dat op verzoek van een klant bij bindend advies van een geschillencommissie die door de vereniging is ingesteld of bij de instelling waarvan de vereniging heeft meegewerkt, geheel of gedeeltelijk in het ongelijk is gesteld, is gehouden aan de vereniging alle kosten te vergoeden die rechtstreeks samenhangen met dat bindend advies, voor zover de vereniging in de kosten van die geschillenregeling participeert. Deze kosten kunnen door het verenigingsbestuur, aan de hand van de door hem vastgestelde normen, forfaitair op (een) vast(e) bedrag(en) worden gesteld. Vastgestelde bedragen kunnen van tijd tot tijd worden aangepast.
3. Indien een lid al hetgeen hij aan de vereniging, uit welken hoofde ook, is verschuldigd niet tijdig heeft voldaan, is hij zonder ingebrekestelling in verzuim. Onverminderd het lid verder toekomstende rechten, is BOVAG in een dergelijk geval gerechtigd de wettelijke rente vermeerderd met 3% over het achterstallige bedrag te berekenen per dag vanaf de betreffende vervaldag.
4. Alle vorderingen van de vereniging ter zake van contributies en overige door leden verschuldigde bijdragen zullen kunnen worden voorgelegd aan de burgerlijke rechter, tenzij het verenigingsbestuur in een bepaald geval besluit de rechtsovereenkomst te dier zake voor te leggen aan het scheidsgerecht. Van een zodanige beslissing van het verenigingsbestuur wordt het betrokken lid tijdig in kennis gesteld.

Vergaderorde. Legitimatie. Toelating tot de vergadering. Benoemingen.

Artikel 6

1. Alle zaken die de vergaderorde raken, worden uitsluitend beslist door de voorzitter. Aan de voorzitter komt onder meer het recht toe:
 - tot het geven van alle aanwijzingen die de vergaderorde in de ruimste zin betreffen;
 - personen het woord te geven en een maximum spreektijd vast te stellen;
 - personen het woord te ontnemen;
 - personen die de orde zodanig verstoren dat de goede voortgang van de vergadering wordt belemmerd uit de zaal te (doen) verwijderen nadat de betrokkene éénmaal is gewaarschuwd.
2. Alvorens tot een stemming wordt overgegaan, kan de voorzitter verlangen dat de ter vergadering aanwezigen dan wel één of meer van hen zich legitimeren om te toetsen of men tot stemming bevoegd is.
3. De voorzitter van een orgaan kan anderen dan degenen die zitting hebben in dat orgaan, tot de vergadering of een door hem te bepalen gedeelte daarvan toelaten.
4. De leden van het verenigingsbestuur hebben toegang tot alle leden-, bestuurs- en commissievergaderingen; zij kunnen daartoe een of meer anderen aanwijzen.

Artikel 7

1. Ten minste eenmaal, maar bij voorkeur tweemaal, per jaar wordt een afdelingsvergadering gehouden.
2. In de afdelingsvergadering legt het betrokken bestuur rekening en verantwoording af van het in het laatst verstreken boekjaar gevoerde financiële beleid. Daarnaast wordt de begroting en het jaaractieplan voorgelegd aan de afdelingsvergadering.

Artikel 8

Indien de eerste zittingstermijn van een bestuurder afloopt en deze zich herkiesbaar stelt, treedt onderstaande procedure in werking:

1. De medebestuurders evalueren het functioneren van de betreffende bestuurder. Eerst in afwezigheid en vervolgens in aanwezigheid van de betreffende bestuurder.
2. Vervolgens wordt in afwezigheid van de betreffende bestuurder gestemd over een voordracht tot herbenoeming (waarbij een meerderheid van stemmen nodig is).
3. De uitkomst van de stemming wordt door de voorzitter (vicevoorzitter indien het een stemming inzake de

voorzitter betreft) van het betreffende gremium aan de betreffende bestuurder medegedeeld.

4. Indien de betreffende bestuurder niet wordt voorgedragen voor herbenoeming, vindt een reguliere werving- en selectieprocedure plaats voor een nieuwe kandidaat.
5. Indien de betreffende bestuurder wel wordt voorgedragen voor herbenoeming, dan volgt de procedure zoals beschreven in de statuten.

Geheimhouding

Artikel 9

1. Alle leden van de vereniging en allen die overigens ten behoeve van de vereniging werkzaam zijn, zijn verplicht tot geheimhouding en zij zijn gehouden geen ander dan intern gebruik te maken van de aan hen verstrekte agenda's, notulen en andere informatie.
2. Diegene, die in lid 1 bedoelde geheimhoudingsplicht schendt, kan door het verenigingsbestuur worden uitgesloten van toezending van informatie, onverminderd andere te treffen maatregelen.
3. Van besluiten van het verenigingsbestuur als bedoeld in lid 2 van dit artikel, is beroep mogelijk op het scheidsgerecht.

Bemiddelingscommissie: Samenstelling en benoeming

Artikel 10

1. Indien het verenigingsbestuur besluit tot instelling van de bemiddelingscommissie als bedoeld in artikel 33 van de statuten, bestaat deze commissie uit vier leden en een voorzitter. Voor de voorzitter kan een plaatsvervanger worden benoemd. Alle benoemingen geschieden door het verenigingsbestuur.
2. De voorzitter en leden van de commissie blijven na hun eventuele aftreden bevoegd tot verdere behandeling en beslissing in een aanhangige zaak, waarin reeds een zitting van de commissie heeft plaatsgehad.
3. Als secretaris van de commissie fungeert een door het verenigingsbestuur aangewezen secretariaats-jurist.
4. De commissie kan zich naar eigen keuze doen informeren en zich desgewenst doen bijstaan ter zitting door deskundigen.
5. Het verenigingsbestuur stelt in het betrokken benoemingsbesluit de zittingsduur van het betrokken commissielid vast.

Bemiddelingscommissie: Werkwijze

Artikel 11

1. Nadat een zaak als bedoeld in artikel 37 van de statuten door een orgaan van de vereniging of door een lid van de vereniging bij de secretaris van de commissie aanhangig is gemaakt, zal haar voorzitter in overleg met zijn medeleden plaats en tijd voor de behandeling bepalen.
2. De secretaris van de commissie roept de betrokkenen op om ter zitting van de commissie aanwezig te zijn en aldaar de vereiste inlichtingen te verstrekken. In alle gevallen geschiedt de oproeping van degenen die bij een geschil of klacht zijn betrokken bij aangetekend schrijven en met inachtneming van een termijn van ten minste vijf dagen. In geval van een klacht wordt degene tegen wie de klacht is gericht bij dat schrijven in kennis gesteld van de ingekomen klacht en haar gronden.
3. De commissie hoort de betrokkenen voor zover verschenen en kan door haar secretaris ook schriftelijk inlichtingen doen vragen.
Indien de commissie besluit een klacht aan het scheidsgerecht door te geven, zendt zij de ingekomen klacht met haar (niet bindend) advies aan de secretaris van het scheidsgerecht. Van het advies wordt tevens een kopie gezonden aan het lid waartegen de klacht is ingediend.
4. Indien de commissie besluit een klacht te seponeren, bericht zij dit bij aangetekend schrijven aan degene, die de klacht had ingediend. Deze kan dan binnen acht dagen na de datum van dit schrijven daartegen schriftelijk bezwaar maken bij het scheidsgerecht, dat de klacht kan afwijzen of in behandeling kan nemen.

Bemiddelingscommissie: Beslissing. Depot

Artikel 12

1. De commissie beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Naar buiten mag niet blijken van afwijkend gevoel van een commissielid.
2. Indien een geschil de indeling in enige contributieklassie betreft, zal de betrokkene slechts in zijn verzoek worden ontvangen, indien hij in handen van de voorzitter der commissie een som gestort heeft van maximaal 20%, nader te bepalen door de voorzitter, van de klasse tegen de indeling, waarin hij bezwaar heeft. Dit bedrag wordt gerestitueerd bij de inwilliging van het verzoek, doch vervalt aan de vereniging, indien het verzoek tot herindeling wordt afgewezen.
3. Alvorens de behandeling van enig ander geschil, dan bedoeld in lid 2, aanvangt, kan de voorzitter de storting van een ander door hem vast te stellen depot vorderen.

Scheidsgerecht

Artikel 13

Het verenigingsbestuur benoemt een scheidsgerecht als bedoeld in artikel 38 van de statuten. Dit scheidsgerecht werkt volgens het Reglement Geschillencommissie handhaving verenigingsregels BOVAG dat van tijd tot tijd kan worden aangepast.

Buitengewoon lidmaatschap

Artikel 14

De directie besluit tot toelating van buitengewone leden indien het bedrijven uit de volgende categorieën betreft:

- holdings die gelieerd zijn aan leden en/of de branche;
- importeurs/fabrikanten die gelieerd zijn aan leden en/of de branche;
- franchiseformules die gelieerd zijn aan leden en/of de branche;
- inkooporganisaties/retailgroepen/groothandels die gelieerd zijn aan leden en/of de branche;
- brancheorganisaties en consumentenorganisaties die gelieerd zijn aan de branche.

Voor wat betreft bedrijven die buiten bovengenoemd kader vallen, besluit het verenigingsbestuur van geval tot geval of toelating tot buitengewoon lidmaatschap mogelijk is. Het verenigingsbestuur en de directie zijn geheel vrij in hun besluit al dan niet deze bedrijven tot het buitengewoon lidmaatschap toe te laten.

Artikel 15

1. Buitengewone leden kunnen, indien zij daartoe het verzoek doen, worden ingedeeld bij een afdeling, doch een verdere indeling van buitengewone leden vindt niet plaats.
2. Buitengewone leden hebben geen stemrecht en hebben geen toegang tot vergaderingen van de vereniging. Het afdelingsbestuur kan evenwel toestaan dat buitengewone leden zonder stemrecht toegang hebben tot (een onderdeel van) de ledenvergadering van bedoelde afdeling.

Artikel 16

1. Het buitengewoon lid heeft recht op toezending van algemene verenigingsinformatie en van de ledeninformatie van de afdeling waar zijn werkmaatschappij is ingedeeld (in geval van holdings) c.q. waar de aan de importeur verbonden BOVAG-leden zijn ingedeeld.
2. Het buitengewoon lid heeft geen recht op toezending van BOVAG-Producten zoals het BOVAG garantiebewijs. Evenmin mag de naam BOVAG worden gebruikt, tenzij het verenigingsbestuur anders besluit.
3. De BOVAGkrant en nader door de afdeling te bepalen documentatie wordt toegezonden.

Artikel 17

Buitengewone leden zijn jaarlijks contributie verschuldigd. Deze contributie is vastgesteld door het verenigingsbestuur.

Artikel 18

Een individuele afdeling kan, na akkoord van het verenigingsbestuur, in het afdelingenreglement van de artikelen 14 t/m 17 afwijken.

(Gemaakt t.b.v. franchisenemers voor rijsholen.)

Onderscheidingen

Artikel 19

1. BOVAG kent drie soorten onderscheidingen:
 - a. erelid
 - b. afdelingserelid
 - c. drager van het ererad
2. Het (afdelings)erelidmaatschap staat uitsluitend open:
 - a. voor leden van de vereniging;
 - b. voor personen die beherend vennoot of bestuurder zijn van een lid of deel uitmaken van een toezichthoudend orgaan van een lid en/of in loondienst werkzaam zijn van een lid.

Artikel 20

1. Tot ereleden kunnen worden benoemd die natuurlijke personen, die zich in hoge mate tot afdelingsereliden kunnen worden benoemd die natuurlijke personen die zich verdienstelijk hebben gemaakt voor een afdeling van de vereniging. Ongeacht het aantal jaren dat zij lid van de vereniging zijn geweest, komen voor benoeming tot afdelingserelid in aanmerking personen die:
 - a. een bijdrage hebben geleverd aan de ontwikkeling van een afdeling van de vereniging, de samenhang in een afdeling van de vereniging of de ontwikkeling van relaties met derden in het belang van een afdeling van de vereniging;
 - b. een bijdrage hebben geleverd aan een nieuw afdelingsbeleid.
2. Tot drager van het ererad kunnen worden benoemd die natuurlijke personen die zich buiten een lidmaatschap van de vereniging om verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en/of de branche. Tot benoeming van drager van het ererad komen in aanmerking personen die:
 - a. een bijzondere bijdrage hebben geleverd aan de ontwikkeling van de vereniging en/of de branche, de samenhang in de vereniging of de ontwikkeling van relaties met derden in het belang van de vereniging;
 - b. een bijzondere bijdrage hebben geleverd aan een nieuw verenigingsbeleid;
 - c. een bijzondere visie op het ondernemerschap in de branche hebben ingebracht, blijkens de vernieuwde strategie van zijn/haar onderneming.

Artikel 21

Ereleden, afdelingsereliden en dragers van het ererad worden door het verenigingsbestuur benoemd op voordracht van de ledenraad, verenigingscommissies, afdelingen, groepen leden bestaande uit minimaal vijf personen of het verenigingsbestuur.

Artikel 22

1. Als aandelen behorende bij de benoeming tot erelid, afdelingserelid en drager van het ererad wordt een passende onderscheiding uitgereikt.
2. De uitreiking van de onderscheiding geschiedt op een door het verenigingsbestuur te bepalen moment.
3. De kosten van de onderscheiding en de kosten behorende bij de uitreiking daarvan zijn voor rekening van de vereniging.

Artikel 23

1. De ereleden en de afdelingsereliden zijn gerechtigd om de telkens terugkerende algemene ledenvergadering van de vereniging bij te wonen.
2. Ereleden en afdelingsereliden hebben als zodanig geen stemrecht.

Artikel 24a Verenigingsstructuur

1. Binnen een afdeling kunnen op voordracht van en in afstemming met het afdelingsbestuur een of meerdere secties worden ingesteld en opgeheven door het verenigingsbestuur.
2. Een sectie bestaat uit een groep actieve en betrokken leden (eigenaren, dezelfde statutaire eis als voor bestuursleden) met dezelfde specifieke kenmerken wat bedrijfsactiviteiten betreft.
3. Een sectie geeft het afdelingsbestuur advies op het beleid, het activiteitenplan en het budget dat de sectie nodig denkt te hebben. Ook kan een sectie adviseren over lidmaatschapseisen.
4. Het verenigingsbestuur benoemt sectieleden voor een door haar toegekende termijn en kan sectieleden ook ontslaan.
5. Het bestuur van een afdeling met secties wordt opgebouwd uit een afgewogen vertegenwoordiging (qua omvang en economische waarde) van de secties. Het afdelingsbestuur consolideert de input vanuit de secties en komt tot een evenwichtig en samenhangend afdelingsbeleid, afdelingsplan en afdelingsbudgettering.
6. Collectieve raakvlakken vanuit de verschillende sectieplannen dienen in samenhang elkaar te versterken in het activiteitenplan. Specifieke behoeften vanuit de verschillende sectieplannen dienen naar redelijkheid invulling te krijgen.
7. Goedgekeurde collectieve activiteiten over de secties heen worden onder aanvoering van de branchemanager uitgevoerd, waarbij het afdelingsbestuur een klankbord is.
8. De afdeling heeft als geheel een ALV. Er is geen specifieke ALV per sectie. Per sectie zijn wel eigen bijeenkomsten of congressen mogelijk.
9. Een sectie wordt georganiseerd door de branchemanager die rapporteert aan de BOVAG-directie. Bij escalatie zijn de BOVAG-directie en het verenigingsbestuur het aanspreekpunt.
10. De secties hebben geen ledenraadsvertegenwoordiging.

Artikel 24b

1. Kerndoelstellingen binnen de verenigingsstructuur zijn:
 - Capaciteit en budget zo efficiënt mogelijk inzetten op strategische speerpunten en projecten;
 - Verbeteren van de kwaliteit van de output voor de leden (gezamenlijke programma's gericht op primair proces van leden);
 - Vergroten van de flexibiliteit binnen de vereniging en het bureau (agile)
2. Om die kerndoelstellingen te bereiken, zullen afdelingen meer moeten gaan samenwerken en worden meer passende organisatievormen geïntroduceerd.
 Samenwerking en toegevoegde waarde krijgen vorm door:
 - Gezamenlijke verantwoordelijkheid van besturen, directie en werkorganisatie voor kwaliteit en resultaat. Dit vereist een goed samenspel gebaseerd op erkenning van elkaars belangen en kaders. Professionaliteit en onderling vertrouwen zijn hierbij cruciaal;
 - Een voorzitter van een gremium en de branchemanager vormen hiertoe een duo. Zij streven duidelijk omschreven gezamenlijke doelen na. Ieder vervult in deze samenwerking een eigen rol en heeft eigen taken;
 - Bij escalatie blijven de directie en het verenigingsbestuur aanspreekpunt zodat de voortgang en kwaliteit in de gremia gebord kan blijven; Afdelingsvoorzitter, branchemanager en afdelingsbestuur soleren niet, maar zijn onderdeel van een groter geheel;
 - Als richtlijn voor (bestuurs)vergaderingen voor gremia geldt: alleen vergaderen indien nodig, waarschijnlijk 4-6 keer per jaar;
 - De afdelingen zijn beleidsadviserend, besluitvormend en deels uitvoerend. De secties zijn beleidsadviserend en deels uitvoerend;
 - Aansturing en besluitvorming (behoudens bij afdelingen) ligt bij de voorzitter en/of branchemanager. Beiden rapporteren aan directie(team);
 - Agendering en prioritering voor afdelingsbrede activiteiten en secties ligt bij de directie en verenigingsbestuur. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de ledenraad, het bestuur, bestuurscommissies, commissies, projectgroepen en bureau worden goed vastgelegd;
 - De gremia rapporteren met een vaste regelmaat aan het verenigingsbestuur, ledenraad en aan elkaar;
 - In de ledenraad, het verenigingsbestuur en afdelingsbesturen hebben bestuurders of eigenaren van lidbedrijven zitting. In de overige gremia kunnen ook vakspecialisten participeren.
3. De passende organisatievormen voor ledengroepen zijn:
 - Volwaardige afdeling met ALV, bestuur, voorzitter, budget en eigen vermogen;
 - Sectie (zie artikel 24a)
4. Aanvullende bepalingen:
 - De verandering van organisatievorm is geen eis, de afdelingsvorm kan gehandhaafd blijven. Verandering wordt ingezet als afdeling dit zelf wil, de afdeling moeite heeft met vinden van bestuursleden en/of voorzitter en/of afdeling onvoldoende tot agendering of activiteiten komt.
 - Nieuwe deelsectoren die toetreden worden op basis van ledenaantal in nieuwe structuurvorm opgezet, te besluiten door het verenigingsbestuur.

Opzegging

Artikel 25

Opzegging dan wel royement geschiedt door het verenigingsbestuur. Leden worden onder meer:

- opgezegd indien een lid niet meer aan de lidmaatschapseisen voldoet;
- opgezegd indien een lid de contributie niet heeft betaald en de vereniging direct een juridische procedure is gestart, waaronder het nemen van buitengerechtelijke maatregelen is begrepen;
- met onmiddellijke ingang opgezegd als tegen een lid een niet meer aantastbare rechterlijke uitspraak is gewezen, waarin is vastgesteld dat het lid fraude of andere oneerlijke handelspraktijken heeft gepleegd;
- Als er een uitspraak van de rechter is, waartegen een lid nog wel een rechtsmiddel in kan brengen dan wordt het lid opgezegd tegen het moment dat het vonnis niet meer aantastbaar zal zijn en tot die tijd wordt het lid geschorst**;
- met onmiddellijke ingang opgezegd als een lid een uitspraak van een geschillencommissie niet nakomt, terwijl de vereniging mee heeft gewerkt aan het instellen van deze commissie. Dit is alleen anders als het lid op tijd bij de rechter een marginale toets heeft gevraagd. Geeft de rechter het lid bij de eventuele marginale toets geen gelijk? Dan wordt het lid alsnog per direct opgezegd als het advies niet wordt nagekomen door het lid;
- opgezegd vanwege het aantal klachten over het lid dat door BOVAG Bemiddeling en/of door een medewerking van de vereniging ingestelde geschillencommissie in behandeling genomen wordt binnen een periode van 12 maanden.

Kwantitatief wordt de norm gesteld op een absoluut aantal klachten van 7 of meer.

Kwalitatief wordt de norm gesteld op het aantal gegronde klachten van 4 of meer. Uit bindende adviezen van de geschillencommissie volgt of een klacht geheel of gedeeltelijk (on)gegrond werd geacht. BOVAG Bemiddeling ziet als ongegronde klacht:

- een klacht die meer voortkomt uit de beleving van de cliënt dan uit het handelen of nalaten van de ondernemer;
- puur een informatievraag;
- een klacht waarin BOVAG Bemiddeling niet bevoegd is te bemiddelen;
- een klacht waarin BOVAG Bemiddeling de cliënt geheel in het ongelijk heeft gesteld.

In bijzondere gevallen stemt het verenigingsbestuur de voorgenomen opzegging met het bewuste afdelingsbestuur af.

Het verenigingsbestuur delegeert haar bevoegdheden over opzegging en/of royement aan de algemeen directeur.

Wanneer het lid de contributie niet heeft betaald en de vereniging direct een juridische procedure is gestart (waaronder het nemen van buitengerechtelijke maatregelen is begrepen), terwijl het lid principiële bezwaren heeft tegen de contributie is slechts het verenigingsbestuur bevoegd om op te zeggen. Het verenigingsbestuur blijft bij delegatie aan de algemeen directeur volledig verantwoordelijk voor de wijze waarop de algemeen directeur handelt.

****Een geschorst lid kan, zolang de schorsing voortduurt, de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen. Dit betekent dat een geschorst lid geen gebruik kan maken van het BOVAG-merk en de BOVAG-uitstraling en geen functies binnen de vereniging kan bekleden. Een geschorst lid blijft tijdens de schorsing gebonden aan:**

- a. de in de statuten en reglementen opgenomen bepalingen omtrent de bemiddeling en de – al of niet disciplinaire – rechtspleging inzake overtredingen, voor zijn schorsing begaan;
- b. arbitrage en bindende adviezen in geschillen, ontstaan als gevolg van overeenkomsten, beslissingen of gedragingen die vóór de schorsing waren aangegaan respectievelijk werden genomen respectievelijk plaatsvonden.

BOVAG producten

Artikel 26

1. Elk door een BOVAG-afdeling dan wel door meerdere afdelingen, voor (een deel van) de leden ontwikkeld specifiek product, moet beschikbaar gesteld worden aan alle leden wanneer deze producten een algemeen karakter hebben. Onder algemeen karakter wordt verstaan dat het product door de leden van meerdere afdelingen kunnen worden gebruikt bij hun bedrijfsvoering.
2. Voor de ter beschikking gestelde producten kan door BOVAG een vergoeding worden gevraagd.
3. BOVAG kan regels stellen aan het gebruik van een product. Indien leden een specifiek product willen gebruiken, dienen ze aan de bijbehorende voorwaarden te voldoen. Ook kan het gebruik van een BOVAG product met bijbehorende voorwaarden verplicht zijn. Het verenigingsbestuur beslist over de voorwaarden voor BOVAG producten.

Aanmelding filiaalbedrijven

Artikel 27

1. Onder “filiaalbedrijf” wordt verstaan: elk volledig bedrijf in de zin van artikel 4 lid 2 en 5 lid 2 van de statuten dat al dan niet ruimtelijk los van het hoofdbedrijf wordt geëxploiteerd binnen dezelfde onderneming als dat hoofdbedrijf en dat voldoet aan de eisen in het betreffende afdelingsreglement.
2. De leden zijn verplicht filiaalbedrijven als onderdeel van het lidmaatschap aan te melden.
3. Elke overtreding van het bepaalde in dit artikel wordt, onverminderd de mogelijkheid van royement of opzegging, na overleg met het betrokken afdelingsbestuur, gestraft met:
 - a. een berisping;
 - b. een geldboete van ten hoogste € 225,-;
 - c. openbaarmaking der beslissing.

De oplegging van de bovengenoemde straf(fen) kan zowel afzonderlijk als gecombineerd geschieden.

Algemene voorwaarden

Artikel 28

Leden zijn verplicht die tweezijdig vastgestelde BOVAG algemene voorwaarden te hanteren die –gelet op de reikwijdte van deze algemene voorwaarden- relevant zijn voor de door dit bedrijf te leveren producten/ diensten (eventuele andere algemene voorwaarden zijn slechts toegestaan, indien en voor zover deze voorwaarden de cliënten van leden niet in een ongunstigere positie brengen, dan zij zouden hebben, wanneer voornoemde verplicht gestelde BOVAG voorwaarden zouden worden gehanteerd.) In overleg met ANWB en Consumentenbond kunnen deze voorwaarden van tijd tot tijd worden gewijzigd.

Ieder nalaten om algemene voorwaarden te hanteren, zal er toe leiden dat BOVAG direct, namens het lid, de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden overeenkomt. BOVAG zal dit doen als cliënt zich wendt tot BOVAG Bemiddeling dan wel tot de Geschillencommissie en cliënt hiermee de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden BOVAG heeft aanvaard. Het lid dient zijn volledige medewerking te verlenen aan voornoemde vormen van geschillenbeslechting. Het resulterende bindend advies van de Geschillencommissie dient het lid volledig tegen zich te laten gelden.

Indien een lid zich niet aan deze regels houdt, kan dit reden opleveren voor opzegging van het BOVAG-lidmaatschap per direct.

In geval van een 'koop op afstand' dienen leden de wetgeving hieromtrent te volgen indien de algemene voorwaarden hier op specifieke punten niet in voorzien. Leden kunnen daartoe ook de neutrale versie van de algemene voorwaarden van Thuiswinkel.org hanteren. Indien de koop op afstand-voorwaarden conflicteren met de tweezijdig verplichte BOVAG voorwaarden voor een bepaald product of een bepaalde dienst, dan kan cliënt zich steeds beroepen op de toepasselijke bepaling die voor hem het meest gunstig is.

BOVAG-EMBLEMSCHILDEN, -MERKEN EN -AUTEURSRECHTEN

A. GEBRUIK DOOR LEDEN

Artikel 29

1. Leden mogen gebruik maken van het BOVAG merk. Het is de leden verboden om op enigerlei wijze en voor enigerlei doel gebruik te maken, anders dan vermeld in artikel 29 t/m 46, van woord- en/of beeldmerken, waartoe BOVAG gerechtigd is, dan wel ter zake rechten pretendeert;
2. Het is de leden verboden het beeldmerk te wijzigen, zij het dat het is toegestaan het beeldmerk voor wat betreft zijn afmeting proportioneel te vergroten of te verkleinen;
3. Het is de leden verboden om, uit welke hoofde ook, geschriften welke door of vanwege BOVAG zijn opgesteld geheel of gedeeltelijk te kopiëren, na te bootsen dan wel te vermenigvuldigen zonder de bron daarbij te vermelden.

Artikel 30

Onveranderd de in artikel 41 voor leden opgenomen verplichting tot het aanbrengen van de BOVAG jaarsticker, is het de leden van BOVAG voor de duur van hun lidmaatschap toegestaan om, voor zover dat past binnen het kader van hun bedrijfsuitoefening, gebruik te maken van het door BOVAG voor zijn leden ontworpen beeldmerk teneinde zich als leden van BOVAG te kunnen onderscheiden. Onder dit merk wordt verstaan het meest recente BOVAG beeldmerk, zoals door het verenigingsbestuur is goedgekeurd. Daarbij geniet gebruik van de staande versie van het beeldmerk de voorkeur. Slechts bij hoge uitzondering, als het qua opmaak anders ondoenlijk is, mag de liggende variant worden gebruikt.

Artikel 31

1. Een lid mag het BOVAG-merk slechts gebruiken voor de activiteiten waarvoor hij toegelaten is tot een afdeling van BOVAG;
2. Een lid dient ervoor zorg te dragen dat de indruk niet kan ontstaan dat het BOVAG-lidmaatschap op andere activiteiten betrekking heeft dan op de activiteiten waarvoor hij als lid is toegelaten;
3. Leden mogen met hun gebruik het BOVAG-merk niet monopoliseren ten opzichte van de vereniging of van de andere leden. Leden kunnen derhalve geen domeinnaam laten registreren waarin het BOVAG-merk in welke samenstelling dan ook voorkomt;
4. Leden mogen het BOVAG-merk slechts gebruiken om zich als lid van de vereniging te kunnen onderscheiden en dienen er derhalve voor te waken dat nimmer de indruk kan ontstaan dat zij namens of ten behoeve van BOVAG optreden, tenzij hier met BOVAG afwijkende afspraken over zijn gemaakt.

5. De vereniging en haar leden hebben er belang bij om de waarde van het(de) merk(en) van de vereniging te bewaken. Hiervoor is het van belang dat BOVAG met de eigen website (die al haar leden ten goede komt) goed gevonden kan worden door publiek dat een zoekmachine gebruikt. BOVAG kan haar merk(en) en samenstellingen daarvan, als zoekwoord blokkeren, waardoor derden en ook leden van BOVAG deze zoekwoorden niet kunnen (laten) gebruiken bij hun zoekopdracht gerichte advertentiemogelijkheden. Dit laatste onder meer om te voorkomen dat leden verleid worden op het zoekwoord "BOVAG" te gaan concurreren en tegen elkaar uitgespeeld worden door een derde partij.

Artikel 32

Leden mogen BOVAG-uitingen op en rond het pand enkel ter ondersteuning van de eigen bedrijfsuitstraling hanteren. BOVAG-uitingen mogen niet domineren.

Artikel 33

Leden mogen enkel gebruik maken van originele BOVAG-uitingen die beschikbaar zijn gesteld door de vereniging of verkrijgbaar zijn bij de BOVAG Ledenwinkel. Het is niet toegestaan zelf het BOVAG woordmerk en/of beeldmerk te (laten) vervaardigen.

Artikel 34

Leden dienen op hun internetsite duidelijk te maken dat men is aangesloten bij BOVAG. Dit geschiedt door het woordmerk/beeldmerk BOVAG te tonen op de homepage.

Indien een dealercontract leden verbiedt het woordmerk/beeldmerk BOVAG op de homepage te tonen, dienen leden op andere pagina's van hun internetsite, met name op het occasiongedeelte, duidelijk te maken dat men is aangesloten bij BOVAG middels het woordmerk/beeldmerk BOVAG.

Artikel 35

Leden mogen enkel gebruik maken van uitingen met daarop het meest actuele BOVAG woordmerk en/of beeldmerk.

B. BOVAG-JAARSTICKER EN BOVAG-EMBLEEMSCHILD

Artikel 36

Het verenigingsbestuur doet aan ieder lid van de afdeling jaarlijks één BOVAG-jaarsticker toekomen.

Artikel 37

Ieder lid van een afdeling kan twee BOVAG-embleemschilden bestellen. BOVAG-embleemschilden worden in bruikleen verstrekt.

Artikel 38

Alle BOVAG-embleemschilden, ook die welke op verzoek door het bestuur der betrokken afdeling beschikbaar zijn gesteld, blijven eigendom van BOVAG.

Artikel 39

Ieder lid is verplicht ervoor te zorgen dat op het gebouw waarin zijn bedrijf is gevestigd, één BOVAG-jaarsticker is bevestigd. De BOVAG-jaarsticker moet aan of bij de hoofdingang van het gebouw zijn aangebracht op een zoveel mogelijk voor het publiek in het oog vallende plaats.

Artikel 40

De jaarsticker en het embleemschild dienen er representatief uit te zien.

Artikel 41

Ieder wiens lidmaatschap eindigt, moet de BOVAG-jaarsticker en het BOVAG-embleemschild terstond na beëindiging van het lidmaatschap uit zijn bedrijf verwijderen. Het BOVAG-embleemschild dient bij het secretariaat van BOVAG in behoorlijke staat ingeleverd te worden. BOVAG heeft het recht om de jaarsticker en het schild, bij diegene die in gebreke blijft terstond te verwijderen c.q. in te leveren, zonder voorafgaande aanmaningen of ingebrekestelling te doen wegnemen of vernietigen en de kosten daarvan op hem te verhalen.

Artikel 42

Indien een lid bij herhaling of voortdurend in strijd handelt met artikel 29 t/m 46 kan dit reden zijn voor opzegging van het lidmaatschap. Tegen een besluit van het afdelingsbestuur staat beroep open op het BOVAG-Scheidsgerecht.

C. BENAMING AFDELINGEN/GEBRUIK DOOR AFDELINGEN

Artikel 43

De benaming van afdelingen geschiedt als volgt:

- a. elke afdeling kent een door het verenigingsbestuur vastgestelde aanduiding;
- b. de naam "BOVAG" gaat vooraf aan de onder sub a van dit artikel vermelde aanduiding.

Artikel 44

Afdelingen zijn verplicht in al hun uitingen het BOVAG-beeldmerk (logo) op te nemen.

Artikel 45

Afdelingen mogen de naam BOVAG alleen met toestemming van het verenigingsbestuur verbinden aan producten en/of diensten.

Het is afdelingen evenwel te allen tijde toegestaan de naam BOVAG te gebruiken ten behoeve van al haar activiteiten of eventuele speciaal voor de afdeling (c.q. de bij haar ingedeelde leden) ontwikkelde publiciteitscampagnes indien de naam uitsluitend in combinatie met de zinsnede "lid (of leden) van" of "aangesloten bij" wordt gebruikt.

GEBRUIK DOOR DERDEN

Artikel 46

Ieder gebruik van de naam BOVAG in combinatie met de eigen (bedrijfs-)naam door derden (niet-leden) is verboden. Voor zover daarvoor in het verleden expliciet dan wel impliciet toestemming is verleend, wordt deze ingetrokken en dient het gebruik zo spoedig mogelijk te worden beëindigd. Ieder ander gebruik van de naam BOVAG behoeft de goedkeuring van het verenigingsbestuur. Het verenigingsbestuur kan deze goedkeuring verlenen in die gevallen waarin een duidelijke toegevoegde waarde voor BOVAG-leden aanwezig is, bijvoorbeeld doordat hierdoor de binding tussen klant en lid wordt versterkt of werk in de bedrijven van de leden wordt gegenereerd. Aan dit gebruik zal een overeenkomst ten grondslag dienen te liggen.

Derden dienen er zoveel als mogelijk zorg te dragen dat nimmer de indruk kan ontstaan dat zij namens of ten behoeve van BOVAG optreden.

Verenigingscommissies

Artikel 47

De zittingstermijnen zoals die in de statuten zijn opgenomen voor bestuursleden, worden voor leden van verenigingscommissies gevolgd.

Gedragsregels

Artikel 48

BOVAG heeft een Governance Code waaraan bestuurders zich dienen te houden.

SLOTBEPALINGEN

Wijzigingen in het algemeen verenigingsreglement

Artikel 49

Wijzigingen in het algemeen verenigingsreglement treden niet in werking voordat deze aan de leden bekend zijn gemaakt door middel van een of meer door het verenigingsbestuur aangewezen officiële organen van de vereniging of door middel van een circulaire.

Inwerkingtreding

Artikel 50

Dit verenigingsreglement treedt in werking op 25 juni 2018.

Deze versie is vastgesteld door het verenigingsbestuur op 17 juni 2021 en door de ledenraad op 29 juni 2021.